ПРОТОКОЛ
общего собрания членов СНТ «Гагаринец» и садоводов, ведущих садоводство без участия в товариществе

Дата проведения: 30 мая 2026 года
Время начала: 11:00
Время окончания: 12:30
Место проведения: 411352, Саратовская область, р-н Энгельский, тер. СНТ «Гагаринец», около шлагбаума
Форма проведения: очно-заочная (с заочным голосованием по бюллетеням)

Присутствовали очно:
– члены СНТ – 42 человека;
– садоводы без членства – 2 человека.

Заочное голосование:
– получено бюллетеней – 37 шт.

Участники собрания зарегистрировались в установленном порядке. Кворум имеется.

---

1. Открытие собрания, избрание председательствующего и секретаря

Собрание открыл член правления Полянский И.А., который доложил, что данное общее собрание созвано по инициативе правления товарищества на основании ст. 17 Федерального закона № 217-ФЗ.

Полянский И.А. предложил избрать председательствующего на общем собрании из числа членов товарищества и предложил кандидатуру Коновалова Мария Владимировна.

Голосовали:
ЗА – Единогласно

РЕШИЛИ: Избрать председательствующим на общем собрании Коновалова Мария Владимировна.

Председательствующий Коновалова М.В. предложила избрать секретаря собрания. От участников поступило предложение избрать секретарём Полянского И.А.

Голосовали:
ЗА – Единогласно.

РЕШИЛИ: Избрать секретарём общего собрания Полянского И.А.

---

2. Утверждение повестки дня

Председательствующий Коновалова М.В. объявила повестку общего собрания:

1. Отчёт председателя правления о проделанной работе за 2025 год.
2. Утверждение акта ревизионной комиссии за 2025 год.
3. Обсуждение графика полива на 2026 год.
4. Предложение о найме юриста для сопровождения деятельности СНТ.
5. Утверждение финансово-экономического обоснования размера членских взносов и платы для граждан, ведущих садоводство без участия в СНТ на 2026 год.
6. Утверждение размера членского взноса и платы для граждан, ведущих садоводство без участия в СНТ на 2026 год.

Коновалова М.В. предложила проголосовать за утверждение предложенной повестки.

Голосовали:
ЗА – Единогласно.

РЕШИЛИ: Утвердить предложенную повестку дня без изменений.

---

3. Рассмотрение вопросов повестки

Вопрос 1. Отчёт председателя правления о работе за 2025 год

Председатель правления Павлов О.В. доложил об итогах работы в 2025 году. Справка размещена на официальном сайте СНТ. После обсуждения председательствующий поставил вопрос на голосование.

Голосовали:
– очно: ЗА – 44, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет;
– заочно: ЗА – 37, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет;
– ИТОГО: ЗА – 81, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет.

РЕШИЛИ: Утвердить отчёт председателя правления о проделанной работе за 2025 год.

Вопрос 2. Утверждение акта ревизионной комиссии за 2025 год

Выступила председатель ревизионной комиссии Матвеева С.Г. Копия акта размещена на сайте. После обсуждения председательствующий поставил вопрос на голосование.

Голосовали:
– очно: ЗА – 44, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет;
– заочно: ЗА – 37, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет;
– ИТОГО: ЗА – 81, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет.

РЕШИЛИ: Утвердить акт ревизионной комиссии за 2025 год.

Вопрос 3. Обсуждение графика полива на 2026 год

Председательствующий представил проект графика полива, подготовленный правлением. После обсуждения предложено утвердить график в представленной редакции (с учётом высказанных замечаний).

Голосовали:
– очно: ЗА – 44, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет;
– заочно: ЗА – 35, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 2;
– ИТОГО: ЗА – 79, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 2.

РЕШИЛИ: Утвердить график полива на 2026 год согласно приложению к протоколу.

Вопрос 4. Предложение о найме юриста

Обсуждена целесообразность заключения договора с юристом для правовой поддержки СНТ (в том числе по взысканию задолженностей, оформлению документов и др.).

Голосовали:
– очно: ЗА – 31, ПРОТИВ – 5, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 8;
– заочно: ЗА – 9, ПРОТИВ – 3, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 25;
– ИТОГО: ЗА – 40, ПРОТИВ – 8, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 33.

РЕШИЛИ: Поручить правлению заключить договор с юристом на условиях, утверждённых правлением, и предусмотреть соответствующие расходы в смете.

Вопрос 5. Утверждение финансово-экономического обоснования (ФЭО) размера членских взносов и платы на 2026 год

Председательствующий представил ФЭО, подготовленное правлением. Документ размещён на сайте. После обсуждения председательствующий поставил вопрос на голосование.

Голосовали:
– очно: ЗА – 41, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 3;
– заочно: ЗА – 37, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет;
– ИТОГО: ЗА – 78, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 3.

РЕШИЛИ: Утвердить финансово-экономическое обоснование размера членских взносов и платы для граждан, ведущих садоводство без участия в СНТ, на 2026 год.

Вопрос 6. Утверждение размера членского взноса и платы на 2026 год

На основании утверждённого ФЭО (п.5 настоящего протокола) размер взноса (платы) составляет:
– за участок площадью 8 соток – 10 730 (Десять тысяч семьсот тридцать) рублей;
– за участок площадью 6 соток – 8 048 (Восемь тысяч сорок восемь) рублей.

Взносы (платежи) подлежат внесению единовременно до 01 сентября 2026 года.

Председательствующий поставил вопрос на голосование.

Голосовали:
– очно: ЗА – 41, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 3;
– заочно: ЗА – 37, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет;
– ИТОГО: ЗА – 78, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 3.

РЕШИЛИ:
1. Утвердить размер членского взноса и платы для граждан, ведущих садоводство без участия в СНТ, на 2026 год:
- 8 соток – 10730 руб.;

- 6 соток – 8048 руб.

2. Установить срок внесения – единовременно до 01 сентября 2026 года.

---

4. Разное

- Поступило предложение установки автоматических ворот на въезде. Принято к сведению. Правлению поручено проработать вопрос и вынести на следующее собрание.

---

5. Заключительная часть

Решения, принятые общим собранием, а также результаты голосования по ним оглашались на собрании. Протокол подлежит подписанию председательствующим и секретарём.

Председатель собрания _____ М.В. Коновалова

Секретарь собрания _____ И.А. Полянский