

ОГРН 1636464916076  
ГРН 1636464916076

Утверждено протоколом общего  
собрания членом садоводческого  
Товарищества « Гагаринец »  
От 6 апреля 2003г.

Устав  
садоводческого некоммерческого товарищества  
«Гагаринец»

УСТАВ  
САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА  
««ГАГАРИНЕЦ»»

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ.

2.

Настоящий устав разработан в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и другими нормативными актами.

Садоводческое некоммерческое товарищество ««ГАГАРИНЕЦ»» является правопреемником садоводческого товарищества «ГАГАРИНЕЦ».

Полное наименование, садоводческое, некоммерческое товарищество, «ГАГАРИНЕЦ», дальнейшем именуемое «товарищества».

Местонахождение товарищества на землях а о Терновская р-н с. Смеловка.  
Адрес правления п/о «Сигнал».

3. Организационно-правовая форма, садоводческое некоммерческое объединение граждан.
4. Организация товарищества и обустройство садовых участков производится за счёт средств членов товарищества.
5. Предметом деятельности товарищества является создание благоприятных условия членом товарищества для успешного осуществления их прав по выращиванию на садовых участках плодовых, ягодных, бахчевых и иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также по использованию садовых участков для отдыха с правом возведение жилого строение с правом регистрации проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений.

Целью деятельности правления товарищества является содействие членам в решении общих социальных и хозяйственных задач по ведению садоводства.

6. Учредительным документом товарищества является Устав. Устав товарищества, а также дополнения и изменения к Уставу утверждаются общим собранием членов товарищества (собранием уполномоченных) Изменения и дополнения к Устава товарищества вступают в силу после их государственной регистрации
7. Товарищества считается созданным и приобретает право юридического лица, с момента его регистрация в установленном порядке.
8. Товарищество имеет право открывать счёт в банке, иметь печать и штамп бланки со своим наименованием на русском языке.
9. Товарищество осуществляет свою деятельность под руководством правления его председателя.
10. На основании решения общего собрания утвердившего список членов товарищества каждому члену товарищества выделяется один земельный участок. В последующем член товарищества вправе приобрести в собственность дополнительный ещё участок и совершать сделки с ним. Земля общего пользования раздела не подлежит.  
Садовые участки могут огораживаться продуваемыми изгородями высотой до 1,5 м., которые не должны затенять соседние участки,
11. Член товарищества имеет право на получение для садоводства земельного участка в собственность. На эти участки каждому члену товарищества выдаётся документ, удостоверяющий право на землю, которое может быть прекращено только на основании, предусмотренным Земельным Кодексом Российской Федерации.
12. После приватизации земельного участка садовод остаётся полноправным членом товарищества с сохранением за ним всех прав и обязанностей, предусмотренным Уставом товарищества.

13. Член товарищества, обладающий земельным участком на праве постоянного (бессрочного) пользования, не вправе распоряжаться этим земельным участком.

Не допускается распоряжение участком, находящимся на праве пожизненного наследуемого владения, за исключением перехода права на земельный участок по наследству.

Член товарищества, обладающий земельным участком на праве пожизненного наследуемого владения, имеет право бесплатно приобрести этот участок в собственность или взять в аренду.

14. Член товарищества, имеющий земельный участок на праве аренды, вправе передать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу.

Арендатор земельного участка имеет право передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия собственника земельного участка.

15. Строительство садового дома, хозяйственных строений и размещение их на садовом участке осуществляется в соответствии с проектом организации и застройки коллективного сада и под контролем правления товарищества.

На садовом участке можно строить помещения для содержания домашней птицы, кроликов, пчёл, хранения инвентаря, теплицу, гараж, душ или баню, строить водоём и разводить рыбу. Допускается размещение подвала под садовым домом.

Нарушение требований проекта организации и застройки товарищества является основанием для привлечения товарищества, а также его членов, допустивших нарушение, к ответственности в соответствии с Федеральными законами.

Каждый член товарищества должен иметь утверждённый правлением товарищества план застройки своего участка, один экземпляр которого находится у садовода, второй – в правлении товарищества.

16. Члены товарищества имеют право возводить на выделенном им садовом участке жилые строения и дома, а также хозяйственные строения, сооружения и другие объекты согласно действующим строительным нормам и в соответствии с экологическими, санитарно-техническими, противопожарными и иными установленными требованиями.

17. Минимальное расстояние до границы соседнего участка должно быть:

|   |     |
|---|-----|
| — от садового дома                                  | 3 м |
| — от постройки для содержания мелкого скота и птицы | 4 м |
| — от других построек                                | 1 м |
| — от стволов высокорослых деревьев                  | 4 м |
| — среднерослых                                      | 2 м |
| — от кустарников                                    | 1 м |

Минимальные расстояния между постройками должны быть:

|  |      |
|--|------|
| — от садового дома и погреба до уборной                                      | 12 м |
| — от душа, бани, сауны до постройки  | 8 м  |
| — от колодца до уборной и компостного устройства                             | 8 м  |
| — от постройки до постройки для содержания мелкого скота, птицы, бани, сауны | 12 м |
| — от погреба до компостного устройства                                       | 7 м  |

Указанные расстояния должны соблюдаться как между постройками на одном участке, так и между постройками, расположенными на смежных участках. Не допускается сток воды от пользования душем на дороги общего пользования.

18. При реконструкции построек придерживаться указанных нормативов, не нарушая плана застройки садового участка. Кроны деревьев и кустарников, изгороди и иные строения не должны загораживать и сужать дороги, мешать прокладке и эксплуатации линий электропередач и других коммуникаций.

При строительстве садового дома и других строений не допускать затенения участка соседа этими строениями.

### 19. Товарищество имеет право:

- осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных Федеральным Законом;
- отвечать по своим обязательствам своим имуществом, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;
- привлекать заёмные средства;
- заключать договоры;
- выступать истцом и ответчиком в суде;
- обращаться в суд, арбитражный суд о защите законных интересов товарищества;
- вступать в ассоциации (союзы) садоводческих некоммерческих объединений.

### 20. Товарищество обязано:

- выполнять договорные обязательства;
- обеспечивать выполнение законодательства по садоводству и другим правовым актам, а также Устава товарищества;
- обеспечивать интересы всех членов товарищества при установлении порядка владения, пользования и распоряжения совместной собственностью членов товарищества;
- организовывать охрану имущества товарищества и имущества его членов.

21. Товарищество, вступившее в члены Регионального союза садоводов, бесплатно пользуется его консультациями, работает в тесном контакте с районным (межрайонным) союзом садоводов и уплачивает в союз садоводов членские взносы.

22. Для выполнения совместных для нескольких товариществ задач (водоснабжение, электрификация, охрана) по решению общих собраний этих товариществ могут создаваться местные союзы (объединения) садоводческих товариществ. Работа местного союза строится на основе Устава местного союза. Государственная регистрация местного общественного объединения производится органами юстиции Саратовской области.

23. Контроль за деятельностью товарищества в пределах своих компетенций осуществляют органы местного самоуправления, ревизионная комиссия товарищества, союзы садоводов, членом которых является товарищество.

## II. ЧЛЕНСТВО В ТОВАРИЩЕСТВЕ

1. Членами товарищества могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет и имеющие земельные участки в границах товарищества.

Учредители считаются членами товарищества с момента его государственной регистрации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства могут стать членами товарищества, если земельные участки им предоставляются на праве аренды или срочного пользования.

Другие лица принимаются в члены товарищества решением общего собрания товарищества по его личному заявлению.

Каждому члену товарищества в течение трёх месяцев со дня приёма в товарищество обязательно выдать членскую книжку.

2. В случае смерти члена товарищества или выбытия из членов товарищества по состоянию здоровья право вступления в члены товарищества принадлежит одному из членов семьи умершего или члену семьи выбывшего по состоянию здоровья, или лицу, указанному в завещании.

## III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА САДОВОДЧЕСКОГО ТОВАРИЩЕСТВА

Член товарищества имеет право:

- 1) самостоятельно хозяйствовать на своём участке в соответствии с его разрешённым использованием, по своему усмотрению использовать урожай фруктов, ягод, овощей, цветов;
- 2) передать в аренду полученный в собственность земельный участок в соответствии с действующим законодательством;

3) с согласия общего собрания членов товарищества при условии погашения задолженности по членским взносам член товарищества имеет право разделить свой участок площадью не менее 800 м<sup>2</sup> на два участка, причём владельцы этих участков, являясь членами товарищества, уплачивают в товарищество членские взносы за каждый участок. План раздела утверждается правлением товарищества;

4) добровольно, по письменному заявлению, выйти из товарищества независимо от того, имеет ли он участок в собственности или постоянном (бессрочном) пользовании. В том и другом случае он автоматически лишается всех прав члена товарищества;

5) участвовать в обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на общем собрании членов товарищества и заседаниях правления, а также вносить предложения по улучшению работы товарищества;

6) производить обмен садового участка в другом товариществе;

7) член товарищества, получивший земельный участок в собственность, имеет право по своему усмотрению передать его, продать, завещать, заложить в банк, совершать иные сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации;

8) обращаться в правление товарищества с письменным заявлением о переносе срока уплаты членских взносов;

9) бесплатно пользоваться консультациями Регионального, межрайонных и районных союзов садоводов, если товарищество состоит членом Регионального союза садоводов;

10) избирать и быть избранным в правление товарищества, в ревизионную комиссию, в комиссию по контролю за соблюдением законодательства, обращаться в суд о признании недействительными нарушающие его права и законные интересы решения общего собрания, решения правления товарищества;

11) выйти из товарищества и вести своё хозяйство в индивидуальном порядке с правом пользования объектами инфраструктуры за плату на ус-

ловиях договора, заключённого с правлением товарищества в письменной форме;

12) при ликвидации товарищества получать долю имущества общего пользования;

13) при отчуждении садового участка одновременно отчуждать приобретателю долю имущества общего пользования в размере целевых взносов, получать информацию о деятельности органов управления и органов контроля товарищества;

14) осуществлять иные, не запрещенные законодательством, действия.

Член товарищества обязан:

1) Выполнять требования законодательства Российской Федерации, Устав товарищества, постановления общего собрания (собрания уполномоченных) и решения правления товарищества.

2) Освоить территорию садового участка в течение трёх лет, если иной срок не установлен земельным законодательством.

3) Участвовать личным трудом, либо трудом членов семьи или личными средствами в общественных работах, выполняемых коллективно по решению общего собрания членов товарищества или по решению правления.

4) Регулярно проводить агротехнические мероприятия по обработке сада, своевременно проводить борьбу с сорняками, вредителями и болезнями сада.

5) Соблюдать санитарные правила на своём участке и прилегающей к нему территории, выполнять требования пожарной безопасности и строительные нормы.

6) Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением, разрешённым использованием, не нанося ущерб земле, как природному хозяйственному объекту.

7) Не нарушать права других членов товарищества.

8) Своевременно уплачивать членские и иные взносы, налоги и платежи в размерах и в сроки, установленные общим собранием членов товарищества и Федеральным Законодательством.

9) Участвовать в общих собраниях членов товарищества.

10) Соблюдать иные, установленные Законом и Уставом товарищества требования.

11) Соблюдать правила внутреннего распорядка товарищества.

Член товарищества может быть исключён из товарищества в следующих случаях:

1) добровольного отказа от земельного участка по письменному заявлению;

2) неосвоения без уважительных причин выделенного ему земельного участка в течение трёх лет подряд;

3) неуплаты в течение года без уважительных причин установленных общим собранием членов товарищества вступительных, членских и целевых взносов;

4) использование земельного участка не по целевому назначению;

5) систематического нарушения правил внутреннего распорядка товарищества, непосещения без уважительных причин общего собрания три и более раза, если к нему не менее трёх раз применялись меры общественного воздействия, предусмотренные правилами внутреннего распорядка товарищества.

В случае неявки на собрание без уважительных причин по вопросу его исключения, общее собрание вправе решать вопрос об исключении без участия исключаемого из членов товарищества.

Решение общего собрания в недельный срок выдаётся на руки лицу, исключённому из членов товарищества.

Лицу, исключённому (выбывшему) из членов товарищества, не возвращаются вступительные, членские и целевые взносы;

Лицо, принятое в члены товарищества вместо выбывшего (исключённого) из членов товарищества, обязано внести в кассу товарищества вступительный взнос, размер которого ежегодно утверждается общим собранием членов товарищества, но не более размера месячной минимальной оплаты труда.

Принятые в члены товарищества вместо выбывшего (исключённого) члена товарищества, наследники или члены семьи (бывшие члены семьи первой очереди) выбывшего, от уплаты вступительных взносов освобождаются.

б) гражданско-правовые споры между товариществом и его членами или бывшими членами, споры наследников о защите нарушенного или оспариваемого преимущественного права на вступление в товарищество, споры разведённых супругов о праве пользования садовым участком, а также споры имущественного характера решаются судом.

Решение общего собрания членов товарищества (собрания уполномоченных) об исключении из членов товарищества могут быть обжалованы в суд.

#### IV. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ

Органами управления товариществом являются общее собрание его членов, правление товарищества, председатель его правления.

##### 1. Общее собрание товарищества

1) Общее собрание членов товарищества является высшим органом управления товарищества. Оно вправе рассматривать любые вопросы деятельности товарищества и принимать по ним решения, не противоречащие действующему законодательству.

2) Товарищество вправе проводить общее собрание в форме собрания уполномоченных.

Уполномоченные избираются по нормам представительства, установленным общим собранием членов товарищества, сроком на два года открытым голосованием. Если уполномоченный не оправдал доверие членов

товарищества, то такой уполномоченный может быть переизбран до истечения двухлетнего срока.

К исключительной компетенции общего собрания относятся следующие вопросы:

- 1) внесение изменений в Устав товарищества и дополнений к Уставу или утверждение Устава в новой редакции;
- 2) приём в члены товарищества и исключение из его членов;
- 3) определение количественного состава правления товарищества, избрание членов правления и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) избрание из числа членов правления председателя правления и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) избрание членов ревизионной комиссии (ревизора) товарищества и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) избрание членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства и досрочное прекращение их полномочий;
- 7) принятие решения о вступлении в коллективные члены Регионального союза садоводов;
- 8) утверждение правил внутреннего распорядка товарищества;
- 9) принятие решения о реорганизации или ликвидации товарищества, назначение ликвидационной комиссии, а также утверждение ликвидационного баланса;
- 10) утверждение размеров пени за несвоевременную уплату взносов;
- 11) изменение сроков внесения взносов малообеспеченным членам товарищества;
- 12) утверждение приходно-расходной сметы товарищества, сроков уплаты членских взносов;
- 13) утверждение штатов и размеров денежных вознаграждений штатным работникам. Оплата труда по найму осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 14) утверждение отчётов правления и отчётов ревизионной комиссии (ревизора);

15) рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии (ревизора), членов комиссии по контролю за соблюдение законодательства;

16) принятие решений о поощрении членов правления, членов ревизионной комиссии (ревизора) и казначей.

3. Общее собрание членов товарищества (собрание уполномоченных) созывается правлением товарищества по мере необходимости, но не реже, чем один раз в год;

Внеочередное общее собрание членов товарищества (собрание уполномоченных) проводится по решению правления, по требованию ревизионной комиссии (ревизора), а также по предложению органа местного самоуправления или же по предложению не менее одной пятой общего числа членов товарищества.

Правление товарищества обязано в течение семи дней со дня получения предложения органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов товарищества, либо требования ревизионной комиссии (ревизора) товарищества о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества (собрания уполномоченных) рассмотреть указанное предложение о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества и принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества или об отказе в его проведении в письменной форме по следующим мотивам:

- если число членов товарищества, настаивающих на созыве внеочередного общего собрания (собрания уполномоченных) составляет менее одной пятой общего числа членов товарищества;
- если ни один из предъявленных вопросов для обсуждения на внеочередном общем собрании не отнесён к компетенции общего собрания членов товарищества;
- если вопросы, внесённые на рассмотрение внеочередного общего собрания членов товарищества, предложены неправомочными инициаторами.

При отсутствии оснований для отказа в созыве внеочередного собрания правление товарищества принимает необходимые меры, связанные с подготовкой созыва и проведения такого собрания.

4. Уведомление членов товарищества о проведении общего собрания направляется не позднее, чем за две недели до даты его проведения с использованием всех средств оповещения. В уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества (собрания уполномоченных) должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов.

Общее собрание членов товарищества (собрание уполномоченных) правомочно, если на нём присутствует более чем пятьдесят процентов членов товарищества (не менее чем пятьдесят процентов уполномоченных).

Член товарищества вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной председателем правления товарищества.

5. Председатель и секретарь общего собрания (собрания уполномоченных) избираются простым большинством членов товарищества, присутствующих на собрании.

6. Решения о внесении изменений в Устав товарищества и дополнений к нему или об утверждении Устава товарищества в новой редакции, исключение из членов товарищества, о его ликвидации или реорганизации принимаются общим собранием членов товарищества (собранием уполномоченных) большинством в две трети голосов.

Другие решения общего собрания членов товарищества (собрания уполномоченных) принимаются простым большинством голосов. Решение общего собрания членов товарищества доводится до сведения его членов в течение семи дней после принятия указанных решений.

7. При необходимости решение общего собрания членов товарищества может приниматься путём проведения заочного голосования (путём опроса). В этих целях общее собрание утверждает порядок и условия проведения заочного голосования, утверждает текст бюллетеня для заочного

голосования, повестку дня и сроки окончания процедуры заочного голосования, избирает счётную комиссию.

Голосование в данной форме не может проводиться, если в повестку дня включены вопросы утверждения приходно-расходной сметы, отчёты правления и ревизионной комиссии (ревизора) садоводческого товарищества. Эти вопросы решаются на общем собрании членов товарищества (собрании уполномоченных).

## 2. Правление товарищества

1) Правление садоводческого товарищества является исполнительным органом товарищества и подотчётно в своей работе общему собранию членов товарищества (собранию уполномоченных).

Правление товарищества избирается по решению общего собрания открытым или тайным голосованием (по усмотрению общего собрания) из числа членов на два года. По истечению сроков полномочий председателя и членов правления любые решения правления являются недействительными, поскольку они приняты лицами, не имеющими на то полномочий, и автоматически прекращается выплата денежного вознаграждения этим лицам по мотивам нарушения Устава товарищества. Перевыборы председателя и членов правления можно провести досрочно по требованию одной трети членов товарищества или по требованию ревизионной комиссии.

2) Заседания правления товарищества созываются председателем правления в сроки, установленные правлением, а также по мере необходимости. Заседания правления правомочны, если на них присутствует не менее, чем две трети его членов. Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов правления. Решения правления товарищества обязательны для исполнения всеми членами товарищества.

К компетенции правления товарищества относятся:

1) практическое выполнение решений общего собрания членов товарищества (собрания уполномоченных);

2) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества (собрания уполномоченных) или об отказе в его проведении;

3) оперативное руководство текущей деятельностью товарищества;

4) составление приходно-расходной сметы и представление её на утверждение общего собрания (собрания уполномоченных);

5) предварительное рассмотрение вопросов приёма и исключения из членов товарищества и подготовка предложений по этим вопросам для обсуждения на общем собрании;

6) распределение обязанностей между членами правления, избрание зам. председателя правления и казначея;

7) подготовка годового отчёта деятельности правления и представление его на утверждение общего собрания членов товарищества;

8) рассмотрение вопросов наложения взыскания на членов товарищества, допустивших нарушения Устава товарищества и Правил внутреннего распорядка;

9) организация работы по борьбе с вредителями садов и болезнями садов, приобретение и завоз посадочного материала и минеральных удобрений, организация санитарной очистки территории товарищества и прилегающей к нему территории;

10) организация охраны имущества садоводческого товарищества и имущества его членов, насаждений и урожая членов товарищества;

11) обеспечение делопроизводства товарищества и содержание архива, оформление на работу лиц, принятых общим собранием исполнять те или иные должности или принятых по найму;

12) осуществление контроля своевременного поступления вступительных, членских и целевых взносов;

13) оказание членам товарищества содействия в безвозмездной передаче сельскохозяйственной продукции детским домам, домам-интернатам для престарелых и инвалидов, дошкольным учреждениям, в реализации излишков овощей, фруктов, ягод и т.д.;

14) принятие решений и по другим вопросам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом товарищества, за исключением решений, которые отнесены к компетенции общего собрания членов товарищества;

15) рассмотрение заявлений членов садоводческого товарищества.

### 3. Полномочия председателя правления товарищества

1) Правление товарищества возглавляет председатель правления, избранный общим собранием из числа членов правления сроком на два года. Председатель правления товарищества при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение общему собранию членов товарищества.

2) Председатель правления товарищества действует без доверенности от имени товарищества в том числе:

- председательствует на заседаниях правления. В его отсутствие ведёт заседания правления заместитель председателя правления;
- имеет право первой подписи под финансовыми документами;
- подписывает другие документы и протоколы заседаний правления;
- вновь избранный председатель правления обязан в трёхдневный срок принять по акту материальные ценности, документы, штамп, печать, паспорт товарищества;
- обеспечивает выполнение решений общего собрания членов товарищества и решений правления, совместно с казначесом (бухгалтером) организует учёт материальных ценностей и денежных средств;
- рассматривает заявления членов товарищества.

3) Перевыборы председателя и членов правления можно провести досрочно по требованию одной трети членов товарищества или по требованию ревизионной комиссии (ревизора).

4) Председатель правления и казначей (бухгалтер) и другие штатные работники по решению общего собрания получают за свой труд оплату в размерах, установленных общим собранием.

5) Председатель правления и его члены при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений финансовой дисциплины, причинивших убытки товариществу, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## V. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью правления и его председателя осуществляет ревизионная комиссия (ревизор), избранная из числа членов товарищества собранием его членов в составе одного или не менее трёх человек на срок два года.

В состав ревизионных комиссий (ревизором) не могут быть избраны председатель и члены правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сёстры (их супруги).

Ревизионная комиссия из своего состава избирает председателя и его заместителя. Председатель ревизионной комиссии может избираться общим собранием товарищества.

Ревизионная комиссия (ревизор) подотчётна общему собранию членов товарищества. Перевыборы ревизионной комиссии (ревизора) могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем одной четверти общего числа членов товарищества. Выборы ревизионной комиссии (ревизора) проводятся открытым или тайным голосованием по усмотрению общего собрания членов товарищества.

2. Ревизионная комиссия (ревизор) садоводческого товарищества обязана:

1) в плановом порядке, но не реже чем один раз в год, проверять хозяйственную и финансовую деятельность правления товарищества и его председателя и докладывать общему собранию о результатах ревизии;

2) давать заключение общему собранию членов товарищества по годовому отчёту правления товарищества;

3) проверять выполнение решений общих собраний членов товарищества (собрания уполномоченных), законность правовых сделок, совершённых правлением, состояние имущества товарищества;

4) осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением товарищества и председателем правления заявлений и жалоб членов товарищества;

5) осуществлять контроль за выполнением сметы доходов и расходов товарищества, правильностью и целесообразностью расходования средств, соблюдением кассовой дисциплины;

6) осуществлять контроль за ведением учёта материальных и денежных средств, за состоянием бухгалтерского учёта, состоянием делопроизводства, сохранностью архива;

3. Ревизионная комиссия (ревизор) имеет право участвовать в заседаниях правления товарищества с правом совещательного голоса:

4. Правление товарищества обязано по требованию ревизионной комиссии (ревизора) представить необходимые ей сведения, документы, материалы, касающиеся хозяйственной деятельности товарищества.

Предложения ревизионной комиссии в пределах своей компетенции, не противоречащие Уставу товарищества, обязательны для правления и подлежат исполнению в указанные сроки.

Правление товарищества не может выносить решения, отменяющие постановления ревизионной комиссии (ревизора), а также обязывать ревизионную комиссию узаконивать действия правления, которые ревизионная комиссия считает неправомерными;

5. Ревизионная комиссия (ревизор) в пределах своих полномочий вправе по результатам ревизии в случае выявления злоупотреблений со стороны председателя и членов правления, фактов хищения и недостачи материальных ценностей созывать внеочередное общее собрание членов товарищества;

6. Ревизионная комиссия (ревизор) несёт ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом.

Меру такой ответственности определяет общее собрание членов товарищества

7. Общественный контроль за соблюдением законодательства товариществе осуществляет комиссия по контролю за соблюдением законодательства, избранное общим собранием членов товарищества и работающие под руководством правления, если число. Членов товарищества менее чем тридцать комиссия по контролю за соблюдением законодательства может не избираться её функции в данном случае возглавляется возлагается на одного из членов правления средства товарищества.

## VI. СРЕДСТВА ТОВАРИЩЕСТВА

1. Средства товарищества образуется из вступительных членских и целевых взносов членов товарищества которые вносятся в кассу товарищества в случае не уплаты членских взносов установленные сроки правления товарищества в праве взыскивать пени в размере установленных общим собранием членов товарищества от суммы взносов за каждый просроченный день общее собрание в праве устанавливает и другие санкции
2. Имущества общего пользования, созданный за счёт целевых взносов, является совместной собственностью членов товарищества. Имущества, созданное за счёт средств специального фонда, образованного по решению общего собрания членов товарищества, является собственностью товарищества как юридического лица специальный фонд составляет вступительные и членские взносы членов товарищества, а так же прочие поступления от хозяйственных органов.
3. Денежные средства товарищества хранятся в установленном порядке на текущем счёте в отделениях банка или сберегательного банка.
4. Расходование средств производится по документам, подписанным председателем правления и казначеем (бухгалтером), согласна приходно-расходной смете, утверждённый общим собранием членов товарищества.
5. Правление товарищества избирает из своего состава или приглашает по найму на два года бухгалтера (казначей), который работает под руководством председателя правления и в соответствии с должностной инструкции.

6. Архив товарищества (протоколы общих собраний и заседания правления, денежные документы ведомости на выплату заработной платы списки членов товарищества) хранятся в товариществе в течении срока, установленным законодательством. Ответственность за сохранность, архив возлагается на председателя и казначея (бухгалтер) товарищества.

## VII ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО В ТОВАРИЩЕСТВЕ

1. Протоколы общих собраний членов товарищества (собрание уполномоченных) подписывают председатель и секретарь общего собрания. Данные протоколы заверяются печатью товарищества и хранятся в его делах постоянно.
2. Протокол заседаний ревизионная комиссии (ревизора) товарищества, комиссия по контролю за соблюдением законодательства подписывает председатель правления или его заместитель, либо, соответственно председатель ревизионной комиссии или председатель комиссии за соблюдением законодательства. Данные протокола заверяется печатью товарищества и хранятся в его делах постоянно.
3. Копии всех протоколов представляются для ознакомления членам товарищества по их требованию, а также органу местного самоуправления на территории которого находится товарищество, а также судебным и правоохранительным органам в соответствии с запросами письменной форме.

## VIII РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

1. Реорганизация товарищества (слияние, присоединении, разделение выделения, изменение организационно-правовой формы) осуществляется в соответствие с решением общего собрания членов товарищества на основании гражданского Кодекса Российской Федерации и Федеральных законов.
2. При организации товарищества вносятся соответствующие изменения в его Устав или принимается новый текст Устава.
3. Товарищество может быть ликвидирован на основании и в порядке, котором предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации и другими Федеральными Законами.



В течение суток 4 июля  
прибыл в отделение, по адресу  
Красно и передал все  
записки в том "Секретарю"  
Григорьеву  
Президент "Секретарей"  
Коростов.



|                                |              |   |
|--------------------------------|--------------|---|
| Именница № 7                   | МНС России   |   |
| Выдано                         | Секретариату | 0 |
| посредством [illegible]        |              |   |
| 10.5.1936 № 1002/1002          |              |   |
| СТРАХОВАНИЕ                    |              |   |
| Зав. филиалом в г. [illegible] |              |   |
| Командировка в [illegible]     |              |   |
| Подпись: В.И. Сидоркин         |              |   |
| М.П. [illegible]               |              |   |

Экземпляр [illegible] хранится в  
регистратуре [illegible]